

УТВЕРЖДЕНО:
Распоряжением Управляющего
гостиницей (кампус) Университета
Я. В. Бурнашова
от 27.08.26 № 02



**ПРАВИЛА
ПРОЖИВАНИЯ В ГОСТИНИЦЕ
МЕЖУНИВЕРСИТЕТСКОГО КАМПУСА**

454001, г. Челябинск, улица Братьев Кашириных, д.127 (здание А9.1)
454001, г. Челябинск, улица Братьев Кашириных, д.127А (здание А9.2)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила проживания в гостинице разработаны в соответствии со ст. 426 Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2025 г. № 1912 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2024г. №1951 «Об утверждении Положения о классификации средств размещения» и регулируют отношения в области предоставления гостиничных услуг.

1.2. Требования к услугам гостиницы, в том числе к их объему и качеству, определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Настоящие Правила проживания в гостинице доводятся до сведения Проживающих посредством размещения на:

1.3.1. информационном стенде на стойке регистрации;

1.3.2. электронных ресурсах.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Бронирование – закрепление за потребителем номера (отдельного места в многоместном номере), на условиях, определенных заявкой заказчика (потребителя) (далее - заявка), и подтверждение этой заявки со стороны исполнителя.

2.2. Время выезда (расчетный час) – время, установленное Исполнителем для выезда Проживающего.

2.3. Время заезда - время, установленное Исполнителем для заезда Проживающего.

2.4. Услуги гостиницы - комплекс услуг по предоставлению физическим лицам мест для временного проживания в гостинице, а также иные услуги по обслуживанию проживающих в гостинице физических лиц.

2.5. Заказчик – физическое или юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие гостиничные услуги для потребителя (получение услуги временного проживания в связи с получением образования по образовательным программам высшего образования – программе бакалавриата; программе специалитета; программе магистратуры; программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре).

2.6. Заявка на бронирование – направляемая Заказчиком Исполнителю информация с целью бронирования гостиничных услуг в определенный срок и на определенных условиях средствами электронной почты, по телефону, лично.

2.7. Подтверждение бронирования – информационное сообщение, направленное Исполнителем на основании Заявки Заказчика, в отношении которой Исполнителем дано согласие на оказание гостиничных услуг в срок и на истребуемых в Заявке условиях, направленное Заказчику посредством электронной связи.

2.8. Потребитель/Проживающий - физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее гостиничные услуги для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

2.9. Третье лицо – лицо, не являющееся стороной по Договору оказания услуг по проживанию; лицо, не проживающее в соответствующем номере для проживания.

2.10. Цена размещения - стоимость временного проживания в номере (на отдельном месте в двухместном или многоместном номере) и иных услуг по обслуживанию проживающих в гостинице физических лиц, предоставляемых потребителям, определенных исполнителем, оказываемых за единую цену.

3. ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

3.1. Бронирование номера/места в номере у Исполнителя осуществляется Заказчиком самостоятельно путем подачи Заявки лично, посредством электронной связи, или посредством телефонной связи не позднее 5 (Пяти) календарных дней до дня заезда.

3.2. Бронирование номеров/мест в номере осуществляется круглосуточно путем принятия Заявки на бронирование от Заказчика лично, посредством электронной связи, позволяющей установить, что Заявка исходит от конкретного Заказчика, посредством телефонной связи.

Контакты для связи:

Гостиница межуниверситетского кампуса	454001, г. Челябинск, улица Братьев Кашириных, д.127 (здание А9.1) 454001, г. Челябинск, улица Братьев Кашириных, д.127А (здание А9.2)
Адрес электронной почты	uralcampus@mail.ru
Контактный номер телефона	+7 (951) 240-50-70

Заявка может быть подана физическим или юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, имеющим намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие гостиничные услуги в пользу иных лиц, а также физическим лицом, приобретающим и/или использующим гостиничные услуги для личных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (получение услуги временного проживания в связи с получением образования по образовательным программам высшего образования – программе бакалавриата; программе специалитета; программе магистратуры; программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре).

3.3. Заявка должна быть составлена по форме Исполнителя, включать контактные реквизиты и имя лица, направившего Заявку. При бронировании Заказчиком-юридическим лицом Заявка на бронирование номера/мест в номере принимается за подписью руководителя или иного уполномоченного представителя Заказчика, а также печати организации (при наличии). При этом Заказчик представляет интересы всех Проживающих, указанных в Заявке, и несет ответственность перед Исполнителем за правильность сообщенных в Заявке сведений, за фактический простой номера в размере стоимости первых суток проживания, за забронированные Заказчиком номера/места в номере в случае отказа Проживающего/Проживающих от оказания гостиничных услуг (в том числе в случае незаезда Проживающего/Проживающих в гостиницу).

3.4. Заказчик-юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие гостиничные услуги в пользу иных лиц, в Заявке обязаны указать следующие сведения:

3.4.1. полное наименование, юридический и почтовый адреса, ИНН, КПП, расчетный счет Заказчика;

3.4.2. контактный номер телефона Заказчика/представителя Заказчика;

3.4.3. адрес электронной почты Заказчика/представителя Заказчика;

3.4.4. количество бронируемых номеров/мест в номере;

3.4.5. способ оплаты (безналичный);

3.4.6. фамилия, имя, отчество, гражданство Проживающего/Проживающих;

3.4.7. образовательное учреждение, осваиваемая образовательная программа, курс обучения Проживающего/Проживающих;

3.4.8. дата и время заезда Проживающего/Проживающих;

3.4.9. дата и время выезда Проживающего/Проживающих;

3.4.10. иные сведения о Проживающем/Проживающих, установленные законодательством об иностранных гражданах, обусловленные особыми требованиями, предъявляемыми к иностранным гражданам, находящимся и получающим образование на территории Российской Федерации (вид на жительство; миграционная карта; копия визы на въезд в Российскую Федерацию (при необходимости), договор (полис) добровольного медицинского страхования / договор о предоставлении платных медицинских услуг с медицинской организацией / полис обязательного медицинского страхования и др.).

3.5. Заказчик-физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие гостиничные услуги в пользу иных лиц, в Заявке обязан указать следующие сведения:

- 3.5.1. фамилия, имя, отчество Заказчика;
- 3.5.2. контактный номер телефона Заказчика;
- 3.5.3. адрес электронной почты Заказчика;
- 3.5.4. фамилия, имя, отчество, гражданство Проживающего/Проживающих;
- 3.5.5. дата рождения Проживающего/Проживающих;
- 3.5.6. образовательное учреждение, осваиваемая образовательная программа, курс обучения Проживающего/Проживающих;
- 3.5.7. дата и время заезда Проживающего/ Проживающих;
- 3.5.8. дата и время выезда Проживающего/ Проживающих;;
- 3.5.9. количество бронируемых номеров/мест в номере;
- 3.5.10. способ оплаты (наличный/безналичный);
- 3.5.11. иные сведения о Проживающем/ Проживающих; (вид на жительство; миграционная карта; копия визы на въезд в Российскую Федерацию (при необходимости), договор (полис) добровольного медицинского страхования / договор о предоставлении платных медицинских услуг с медицинской организацией / полис обязательного медицинского страхования и др.)

3.6. Заказчик-физическое лицо, приобретающее и/или использующее гостиничные услуги для личных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, в Заявке обязан указать следующие сведения:

- 3.6.1. фамилия, имя, отчество;
- 3.6.2. образовательное учреждение, осваиваемая образовательная программа, курс обучения;
- 3.6.3. контактный номер телефона Заказчика;
- 3.6.4. контактный номер телефона родителя, иного представителя Заказчика;
- 3.6.5. адрес электронной почты Заказчика;
- 3.6.6. адрес электронной почты родителя, иного представителя Заказчика;
- 3.6.7. дата рождения Заказчика;
- 3.6.8. сроки проживания (не менее 1 (Одного) месяца), дата и время заезда и выезда;
- 3.6.9. количество бронируемых номеров/мест в номере;
- 3.6.10. способ оплаты гостиничных услуг;
- 3.6.11. гражданство;
- 3.6.12. иные сведения о Заказчике, установленные законодательством об иностранных гражданах, обусловленные особыми требованиями, предъявляемыми к иностранным гражданам, находящимся и получающим образование на территории Российской Федерации (вид на жительство; миграционная карта; копия визы на въезд в Российскую Федерацию (при необходимости), договор (полис) добровольного медицинского страхования / договор о предоставлении платных медицинских услуг с медицинской организацией / полис обязательного медицинского страхования и др.).

3.7. При нарушении Заказчиком условий пп. 3.3, 3.4, 3.5 и 3.6 настоящих Правил Исполнитель вправе отказать в заключении Договора оказания услуг по проживанию.

3.8. При бронировании, размещении Заказчик выбирает категорию номера, а право выбора конкретного номера, принадлежащего данной категории, остается за Исполнителем.

3.9. Бронирование возможно только при наличии свободных номеров/мест в номерах в гостинице, соответствующих Заявке Заказчика.

Исполнитель вправе отказать в бронировании, если на указанную в Заявке дату свободные номера/места в номере, соответствующие требованиям Заявки, отсутствуют.

3.10. Подтверждение бронирования осуществляется Исполнителем в форме направления Заказчику сообщения/уведомления о подтверждении бронирования либо об отказе в подтверждении бронирования. Указанные сообщения/уведомления направляются Заказчику с помощью электронной почты, указанной в Заявке, и содержат в себе сведения о наименовании Исполнителя, Заказчике, категории номера/места в номере, цене номера/места

в номере, сроках проживания в гостинице, об условиях бронирования и аннулировании бронирования.

3.11. С момента подтверждения Заявки на бронирование и направления сообщения/уведомления о подтверждении бронирования указанный в Заявке номер/место в номере считается предварительно забронированным.

3.12. Если Заказчик (Проживающий) уведомляет об отказе от договора до дня заезда, исполнитель возвращает Заказчику (Проживающему) плату за услуги гостиницы в полном размере.

3.13. В случае несвоевременного уведомления об отказе от договора Заказчиком (Проживающим), опоздания или незаезда Проживающего с него или с Заказчика взимается плата за номер (отдельное место в многоместном номере), но не более чем за сутки.

3.14. Заказчик имеет право изменить ранее направленную Исполнителю Заявку или аннулировать ее, направив Исполнителю соответствующее сообщение/уведомление в письменной форме и/или с помощью электронной почты не позднее чем за 7 (Семь) календарных дней до дня заезда.

3.15. Исполнитель имеет право изменить условия бронирования или приостановить бронирование на определенный период времени, направив Заказчику в срок не позднее чем за 5 (Пять) рабочих дней до момента ввода в действие новых условий бронирования мотивированное уведомление об этом (в письменной форме и/или с помощью электронной почты).

4. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ГОСТИНИЦЫ МЕЖУНИВЕРСИТЕТСКОГО КАМПУСА

4.1. Режим работы гостиницы – круглосуточный.

Время заезда (заселение) – с 15:00 до 20:00 часов текущих суток по местному времени.

Время выезда (расчетный час) – 12.00 часов текущих суток по местному времени.

4.2. Заселение осуществляется при предъявлении Заказчиком/Проживающим документа, удостоверяющего личность, оформленного в установленном порядке, в том числе:

4.2.1 паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

4.2.2 паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;

4.2.3 паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;

4.2.4 временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;

4.2.5 документа, удостоверяющего личность военнослужащего Российской Федерации, - в период мобилизации, в период действия военного положения и в военное время;

4.2.6 российского национального водительского удостоверения.

4.2.7 паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

4.2.8 документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

4.2.9 разрешения на временное проживание лица без гражданства;

4.2.10 вида на жительство лица без гражданства;

4.2.11 временного удостоверения личности лица без гражданства в Российской Федерации.

При заселении Проживающий заполняет регистрационную карту, чем подтверждает достоверность сведений о себе, согласие с настоящими Правилами проживания в гостинице, производит оплату услуги временного проживания, а также дает свое согласие на обработку своих персональных данных в целях осуществления Исполнителем требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Право выбора номера/места в номере для Проживающего и соседа по проживанию в номере для проживания Проживающему не предоставлено. Исполнитель имеет право заселять Проживающих в номере с соблюдением принципа рационального размещения как при заселении, так и в течение срока проживания в гостинице (в течение срока действия Договора оказания услуг по проживанию (в целях исключения заселения одного Проживающего в двухместный номер)).

4.4. Возможность проживания в гостинице обусловлена фактом получения Проживающим образования по образовательным программам высшего образования - программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры, программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.5. Право проживания в гостинице у Проживающего сохраняется в течение оплаченного периода проживания (в течение срока действия Договора оказания услуг по проживанию).

4.6. В отношении Проживающего-иностранного гражданина, обучающегося на территории Российской Федерации, право проживания в гостинице (срок действия Договора оказания услуг по проживанию) может быть обусловлено законностью пребывания на территории Российской Федерации, законностью продления срока пребывания на территории Российской Федерации. В случае, если Проживающий-иностранец утратил законные основания для пребывания на территории Российской Федерации, он подлежит выселению из номера.

4.7. При выезде из гостиницы Проживающий сдает ключ от номера; погашает задолженность за сопутствующие услуги (при наличии); в полном объеме возмещает причиненный им ущерб в случае нарушения обязательств по Договору оказания услуг по проживанию, нарушений Правил проживания в гостинице, а также в случае утраты или повреждения по его вине имущества Исполнителя (при наличии).

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Стоимость услуги временного проживания отражена в отдельно утвержденном прайсе, с которым Заказчика/Проживающего Исполнитель знакомит в момент заключения договора. Прайс также размещается в службе приема и размещения гостиницы.

5.2. Оплата Заказчиком услуги временного проживания возможна как до заключения, так и в момент заключения Договора оказания услуг по проживанию.

5.3. Оплата Исполнителю производится наличным / безналичным способом.

5.4. Оплата услуг временного проживания производится на условиях 100% предоплаты не менее чем за 1 (Один) месяц.

5.5. Первый платеж в счет оплаты услуг временного проживания производится в день заключения Договора оказания услуг по проживанию; последующая оплата услуг временного проживания (оплата услуги временного проживания за следующий календарный месяц) осуществляется Заказчиком не позднее 25 числа текущего месяца.

5.6. Оплата услуги временного проживания может быть осуществлена за весь период предоставления Исполнителем услуги временного проживания; за определенный период предоставления Исполнителем услуги по временному проживанию (на усмотрение Заказчика, Проживающего, его родителя, иного представителя), но не менее чем за 1 (Один) месяц.

5.7. В случае неисполнения обязанности по своевременной оплате услуги временного проживания Исполнитель предоставляет Заказчику/Проживающему 3 (Три) календарных дня по окончании оплаченного месяца для исполнения обязанности по оплате услуги временного проживания, проинформировав самого Заказчика, Проживающего, его родителя, иного

представителя о неисполнении обязанности по оплате. Информирование родителя, иного представителя Заказчика осуществляется в любой удобной для Исполнителя форме (письменная форма, электронное письмо, телефонный звонок, смс-сообщение) согласно контактными данным, указанным в разделе «Реквизиты Сторон» Договора оказания услуг по проживанию, в регистрационной карте Проживающего. В случае непоступления оплаты за услуги временного проживания в установленный Исполнителем срок Договор оказания услуг по проживанию считается прекратившим свое действие (расторгнутым); право пользования номером для проживания у Проживающего прекращается; Проживающий должен покинуть помещение гостиницы в расчетный час третьего дня, предоставленного для исполнения обязанности по оплате услуги временного проживания. При этом в случае неоплаты Заказчиком/Проживающим периода проживания в течение 3 (Трех) календарных дней и последующего прекращения (расторжения) Договора, Заказчик/Проживающий в любом случае обязан оплатить услуги временного проживания в пределах 3 (Трех) календарных дней.

5.8. В случае отсутствия Проживающего в месте проживания при неисполнении обязанности по своевременной оплате услуги временного проживания Исполнитель информирует Заказчика, родителя, иного представителя Проживающего о неисполнении обязанности по оплате. Порядок информирования Заказчика, родителя, иного представителя Проживающего и правовые последствия неисполнения обязанности по своевременной оплате услуги временного проживания аналогичны порядку и последствиям, установленным в п. 5.7 настоящих Правил.

5.9. Расчеты по настоящему Договору производятся в российских рублях; физическими лицами - наличными денежными средствами или банковской картой; юридическими лицами - путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.10. Сопутствующие (дополнительные) услуги, не включенные в стоимость проживания, оказываются Исполнителем в соответствии с прейскурантом цен и оплачиваются Заказчиком по мере их оказания Исполнителем.

5.11. Плата за проживание в гостинице взимается в соответствии с расчетным часом.

5.12. При выезде Проживающего ранее оплаченного периода проживания расчет суммы возврата определяется как разница оплаченных дней проживания и фактически прожитых дней, умноженная на стоимость одного дня проживания.

6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

6.1. Проживающий имеет право пользоваться услугами временного проживания в гостинице междуниверситетского кампуса при наличии следующих условий (в совокупности):

6.1.1. получение образования по образовательным программам высшего образования - программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры; программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

6.1.2. период проживания оплачен в установленном Исполнителем порядке и размере.

6.1.3. В отношении Заказчика/Проживающего-иностранного гражданина, обучающегося на территории Российской Федерации, предоставление услуг временного проживания в гостинице может быть обусловлено законностью пребывания на территории Российской Федерации, законностью продления срока пребывания на территории Российской Федерации.

6.2. Услуги временного проживания в гостинице предоставляются Проживающему на основании Договора оказания услуг по проживанию, заключаемого в письменной форме.

6.3. Письменная форма Договора считается соблюденной в случае составления одного документа, подписанного двумя сторонами, или подтверждения Исполнителем Заявки, направленной Заказчиком, а также в случае совершения Заказчиком/Проживающим действий, направленных на получение услуг (в том числе оплата установленной суммы за оказание услуг по проживанию).

6.4. Договор оказания услуг по проживанию может быть заключен не менее чем на 2 (Два) месяца в период одного учебного года (например, с 01 сентября текущего года по 31 августа следующего года).

По истечении срока действия Договора возможна пролонгация Договора или заключение нового Договора, за исключением случаев невозможности предоставления Исполнителем услуги по обеспечению временного проживания (отсутствие свободных номеров/мест в номере, соответствующих Заявке).

6.5. Регистрация Проживающего, являющегося гражданином Российской Федерации, по месту пребывания в гостинице осуществляется на основании Закона Российской Федерации от 25.06.1993 № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации», в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации».

6.6. Постановка на учет по месту пребывания в гостинице и снятие с учета по месту пребывания иностранного гражданина и лица без гражданства осуществляется на основании Федерального закона от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

6.7. В стоимость номера включено:

- 6.7.1. проживание в номере соответствующей категории;
- 6.7.2. пользование электроприборами, находящимися в номере;
- 6.7.3. пользование общественными пространствами (мест общего пользования);
- 6.7.4. пользование услугами прачечной самообслуживания (стиральная машина, сушильная машина, гладильная доска);
- 6.7.5. уборка общественных пространств (мест общего пользования);
- 6.7.6. уборка номеров;
- 6.7.7. регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания / постановка и снятие иностранных граждан на миграционный учет/с миграционного учета;
- 6.7.8. предоставление комплекта постельного белья, полотенец, средств личной гигиены (мыло, туалетная бумага);
- 6.7.9. смена постельного белья, полотенец;
- 6.7.10. Wi-Fi;
- 6.7.11. уличная велопарковка;
- 6.7.12. обеспечение безопасности (видеонаблюдение).

6.8. Без дополнительной платы по просьбе Проживающего предоставляются следующие услуги:

- 6.8.1. вызов скорой помощи;
- 6.8.2. пользование медицинской аптечкой;
- 6.8.3. побудка в определенное время;
- 6.8.4. доставка в номер корреспонденции, адресованной Проживающему;
- 6.8.5. предоставление питьевой воды;
- 6.8.6. пользование тонометром.

6.9. К услугам, оказываемым гостиницей, не включенным в стоимость проживания, относятся:

- 6.9.1. ранний заезд;
- 6.9.2. поздний выезд;
- 6.9.3. пользование камерой хранения (аренда ячейки);

- 6.9.4. питание в кафе;
- 6.9.5. дополнительная (вне графика) уборка номера;
- 6.9.6. распечатка, копирование, сканирование документов;
- 6.10. Книга отзывов и предложений находится у Администратора гостиницы и выдается по требованию Потребителя.
- 6.11. Вход и пребывание на территорию гостиницы посетителей разрешается с 07:00 до 23:00 часов только в сопровождении Проживающего в данном корпусе. В целях безопасности и комфорта Проживающих в двухместных и многоместных номерах время посещения посетителей указанных номеров ограничено 2 (двумя) часами. Время посещения также может быть ограничено в случае массового заболевания и/или в иных случаях на основании локального акта Исполнителя.
- 6.12. Ответственность за соблюдение посетителями настоящих Правил возлагается на Проживающего, к которому приходил посетитель.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

- 7.1. Исполнитель обязан:
 - 7.1.1. предоставить услуги по временному проживанию в соответствии с условиям Договора оказания услуг по проживанию и настоящими Правилами проживания в гостинице;
 - 7.1.2. оказывать услуги качественно, в объеме, на условиях и в сроки, предусмотренные Договором оказания услуг по проживанию;
 - 7.1.3. при наличии в гостинице свободных номеров/мест для проживания обеспечить Заказчику/Проживающему бронирование гостиничных услуг в объеме и на условиях, указанных в Заявке Заказчика;
 - 7.1.4. своевременно реагировать на просьбы Проживающего в устранении поломок в номерном фонде и на территории гостиницы;
 - 7.1.5. незамедлительно рассматривать требования и жалобы Проживающих, принимать меры по устранению недостатков;
 - 7.1.6. предоставить книгу отзывов и предложений по первому требованию Проживающего;
 - 7.1.7. предоставить Заказчику/Проживающему полную и достоверную информацию путем размещения ее в местах общего пользования:
 - 7.1.7.1 сведения об исполнителе, в том числе номер его контактного телефона;
 - 7.1.7.2 уникальный номер реестровой записи о гостинице, присвоенный гостинице в реестре классифицированных средств размещения;
 - 7.1.7.3 сведения о категории номера и цену размещения, площадь номера (отдельного места в многоместном номере);
 - 7.1.7.4 перечень услуг гостиницы, входящих в цену размещения;
 - 7.1.7.5 сведения о форме и порядке оплаты услуг гостиницы;
 - 7.1.7.6 перечень и цену иных платных услуг, оказываемых исполнителем за отдельную плату, условия их приобретения и оплаты;
 - 7.1.7.7 сведения об условиях и порядке бронирования, а также об условиях, порядке и сроках отмены бронирования;
 - 7.1.7.8 предельный срок проживания в гостинице, если такой срок установлен исполнителем;
 - 7.1.7.9 перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот и преимуществ, а также перечень льгот и преимуществ, предоставляемых при предоставлении услуг гостиницы в соответствии с законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами исполнителя;
 - 7.1.7.10 сведения об иных платных услугах, оказываемых в гостинице третьими лицами;
 - 7.1.7.11 сведения о времени заезда в гостиницу и времени выезда (расчетном часе) из гостиницы;
 - 7.1.7.12 размер предоставляемой заказчику (потребителю) скидки от цены размещения.

7.2. Исполнитель предоставляет номера для проживания, укомплектованные мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем с соблюдением действующих требований.

7.3. Исполнитель обязан содержать помещение (места общего пользования, номера для проживания) в соответствии с установленными правилами и нормами.

7.4. Исполнитель осуществляет регистрацию Проживающего по месту пребывания (в отношении граждан Российской Федерации), осуществляет миграционный учет Проживающего (в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства) на период его проживания на территории гостиницы.

В случае отсутствия Проживающего-иностранного гражданина, лица без гражданства в номере для проживания более суток Исполнитель информирует о данном факте орган миграционного учета не позднее 12 (Двенадцати часов) рабочего дня, следующего за днем убытия Проживающего- иностранного гражданина из номера для проживания.

7.5. Исполнитель имеет право:

7.5.1. изменять порядок, условия оказания и стоимость услуг по проживанию, уведомив об этом Заказчика/Проживающего в письменной форме не позднее чем за 1 (Один) месяц до введения в действие предполагаемых изменений;

7.5.2. требовать от Заказчика/Проживающего предоставления необходимых для заселения документов, а также предоставления документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации для регистрации Проживающего по месту пребывания;

7.5.3. размещать Проживающих в номере с соблюдением принципа рационального размещения как при заключении Договора оказания услуг по проживанию, так и в течение срока его действия (в целях исключения заселения одного проживающего в двухместный номер);

7.5.4. при отсутствии Проживающего в номере более 3 (Трех) суток и невозможности связи с ним и определения его местонахождения, - создать комиссию, сделать опись имущества, находящегося в номере, и переместить личные вещи Проживающего в комнату хранения;

7.5.5. осуществлять видео-, аудиофиксацию в местах общего пользования гостиницы;

7.5.6. обрабатывать персональные данные Проживающего в целях выполнения своих обязательств по Договору оказания услуг по проживанию;

7.5.7. осуществлять проверку состояния помещения и находящегося в нем имущества, инвентаря, оборудования.

7.6. Исполнитель не вправе без согласия Заказчика/Проживающего оказывать дополнительные услуги за плату.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩЕГО

8.1. Проживающий обязан:

8.1.1. соблюдать установленный Исполнителем порядок проживания на территории гостиницы, санитарно-эпидемиологические требования, правила техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, экологической безопасности;

8.1.2. соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям гостиницы, обслуживающему персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих;

8.1.3. осуществлять пользование помещением с учетом соблюдения и уважения прав и законных интересов других Проживающих (соседей);

8.1.4. предоставлять Исполнителю полную достоверную информацию о себе, необходимую для заключения Договора оказания услуг по проживанию, для законного пребывания/нахождения на территории Российской Федерации (по требованию Исполнителя; при наступлении юридических фактов, влекущих возникновение, изменение или прекращение прав и обязанностей сторон);

8.1.5. соблюдать требования Договора оказания услуг по проживанию, а также иных локальных нормативных актов Исполнителя (настоящих Правил проживания в гостинице);

- 8.1.6. своевременно и в полном размере оплачивать услуги временного проживания;
- 8.1.7. использовать помещение по назначению исключительно для собственного проживания и в пределах, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;
- 8.1.8. обеспечивать сохранность помещения, бережно относиться к имуществу гостиницы, предоставленному в пользование; экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту и порядок в помещениях и местах общего пользования;
- 8.1.9. выходя из номера, закрывать водозаборные краны, окна, выключить свет, телевизор и другие электроприборы;
- 8.1.10. поддерживать надлежащее состояние помещения; самовольное переустройство или перепланировка не допускаются;
- 8.1.11. допускать в помещение в заранее согласованное время представителя Исполнителя для осмотра технического состояния помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
- 8.1.12. допускать в помещение в заранее установленное Исполнителем дату и время или период времени представителя Исполнителя для осуществления уборки помещения. Дата и время или период времени проведения уборки помещений определяется разработанным Исполнителем Графиком, расположенным для ознакомления в местах общего пользования.
- 8.1.13. допускать в помещение в заранее установленное Исполнителем дату и время или период времени представителя Исполнителя в целях выполнения обязанности по соблюдению санитарных правил и гигиенических нормативов, осуществлению санитарно-противоэпидемиологических мероприятий (дезинфекция, дезинсекция, дератизация). Дата и время или период времени определяется Графиком, расположенным для ознакомления в местах общего пользования. Непредоставление Проживающим помещения для проведения указанных в данном пункте мероприятий не исключает возможность осуществления Исполнителем указанных мероприятий;
- 8.1.14. допускать в помещение без согласования даты и времени представителя Исполнителя для осмотра помещения в случае поступления обоснованных жалоб/подозрений/информации о нарушении Проживающим порядка проживания в гостинице, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами; для устранения технических проблем в номере для проживания, задымления, пожара, затопления, неисправностей санитарно-технического и иного оборудования (прорыв трубопровода водоснабжения, канализации, отопления и др.), в иных случаях для устранения/предотвращения иных форс-мажорных обстоятельств;
- 8.1.15. незамедлительно информировать Исполнителя обо всех выявленных неисправностях помещения, номера для проживания, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, о нарушениях правил пожарной безопасности, признаках нарушения другими Проживающими общественного порядка на территории гостиницы
- 8.1.16. в случае приглашения посетителей не допускать нарушения ими настоящих Правил, а также покоя лиц, проживающих в одном номере с Проживающими;
- 8.1.17. информировать в срок не менее чем за 3 (Три) календарных дня о выезде из гостиницы и о факте запланированного отсутствия на территории гостиницы (период отсутствия – более суток);
- 8.1.18. освободить номер по истечении оплаченного срока проживания (в последний день оплаченного месяца).
- 8.2. Временное отсутствие Проживающего в месте проживания не влечет изменения его прав и обязанностей по заключенному Договору оказания услуг по проживанию, за исключением случаев, связанных с нарушением Проживающим-иностранцем гражданином, лицом без гражданства миграционного законодательства (отсутствие в месте пребывания более суток, ч. 3 ст. 23 Федерального закона от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»).
- 8.3. В случае нанесения ущерба гостинице, номеру для проживания, утраты, поломки, порчи переданных Проживающему в пользование материальных ценностей, Проживающий

обязан возместить их полную стоимость в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты составления Акта порчи (утраты) имущества.

8.4. Проживающий имеет право:

8.4.1. получать полную и достоверную информацию о порядке предоставления услуг, стоимости проживания и правилах проживания на территории гостиницы;

8.4.2. использовать помещение/номер на территории гостиницы для проживания;

8.4.3. пользоваться общим имуществом гостиницы;

8.4.4. пользоваться всеми платными услугами, предоставляемыми гостиницей, при условии их оплаты;

8.4.5. в одностороннем порядке расторгнуть Договор оказания услуг по проживанию до истечения его срока при условии оплаты стоимости фактически оказанной услуги, а также возместить стоимость фактически понесенных Исполнителем расходов;

8.4.6. обращаться к работникам гостиницы по вопросам устранения неисправностей в номерном фонде, качества предоставляемых услуг;

8.4.7. требовать книгу отзывов и предложений.

8.5. Проживающему запрещается:

8.6. совершать деяния, угрожающие собственной жизни и здоровью, а также жизни и здоровью других лиц, находящихся на территории гостиницы (других Проживающих, третьих лиц);

8.7. совершать правонарушения (административные проступки, посягающие на права граждан, на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, на общественный порядок и общественную безопасность; уголовно наказуемые деяния (преступления) против жизни и здоровья, против свободы, чести и достоинства личности, против половой неприкосновенности и половой свободы личности, против конституционных прав и свобод человека и гражданина, против общественной безопасности, против здоровья населения и общественной нравственности, против основ конституционного строя и безопасности государства, против мира и безопасности человечества); аморальные проступки, противоречащие общепринятым представлениям о разумном и достойном поведении человека в обществе:

8.7.1. совершать деяния с применением насилия, издевательства, оскорбления;

8.7.2. нарушать общественный порядок при явном выражении неуважения к обществу (хулиганство, в том числе мелкое);

8.7.3. совершать хищение чужого имущества (в том числе мелкое);

8.7.4. нарушать покой других Проживающих и тишину в ночное время (ст. 13 Закона Челябинской области от 27.05.2010 № 584-ЗО «Об административных правонарушениях в Челябинской области» (в том числе после 22.00 часов и до 06:00 часов включать теле- и радиоаппаратуру, устройства звукоусиления и др. на мощность, превосходящую слышимость в пределах номера; играть на музыкальных инструментах, кричать, свистеть, петь, совершать иные действия, сопровождающиеся звуками и др.);

8.7.5. появляться на территории гостиницы в состоянии опьянения (алкогольного, наркотического, токсического);

8.7.6. хранить, употреблять, распространять содержащие алкоголь напитки, наркотические/токсические препараты и вещества или стимуляторы;

8.7.7. проносить на территорию гостиницы, хранить в помещении оружие любого типа, в том числе самообороны, боеприпасы, колющие или режущие предметы, другие предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия, взрывчатые, ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества, радиоактивные и взрывоопасные вещества, ртуть; огнеопасные и пиротехнические вещества и изделия, включая сигнальные ракеты, файеры, петарды, газовые баллоны и предметы (химические материалы), которые могут быть использованы для изготовления пиротехнических изделий или дымов; иные устройства и изделия, в том числе самодельного изготовления, использование которых может привести к задымлению, воспламенению; устройства и изделия, в том числе самодельного изготовления, не являющиеся пиротехникой, применяющиеся для разбрасывания, распыления различных материалов и веществ (пневмохлопушки);

8.7.8. проносить на территорию гостиницы, хранить в помещении пропагандистские материалы экстремистского характера или содержащие нацистскую атрибутику или символику либо атрибутику или символику экстремистских организаций;

8.7.9. распространять любым способом продукцию политического, расистского характера;

8.8. играть в азартные игры в местах общего пользования гостиницы;

8.8.1. курить или иным образом употреблять табачные и никотиносодержащие изделия, электронные сигареты, парители, кальяны, электрические системы нагревания табака (в том числе Iqos) на территории гостиницы;

8.8.2. самовольно переселяться и переносить мебель, инвентарь, оборудование, белье из одного номера в другой;

8.8.3. нарушать правила пользования жилыми помещениями, самовольно переставлять мебель, оборудование в номере для проживания;

8.8.4. наклеивать на стены гостиничного номера и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д., а также разрисовывать стены номера или мест общего пользования, использовать стены номера или мест общего пользования иными способами, повреждающими их покрытие;

8.8.5. незаконно проводить посторонних лиц (лиц, не являющихся стороной по Договору оказания услуг по проживанию) на территорию гостиницы и оставлять их на ночь;

8.8.6. сдавать предоставленное для проживания помещение (на возмездной и/или безвозмездной основе) в пользование третьим лицам, в том числе проживающим в других номерах гостиницы;

8.8.7. устанавливать дополнительные замки на входные двери номера (секции, подсекции), в которой проживает, производить их замену без разрешения Исполнителя;

8.8.8. нарушать целостность автоматической пожарной сигнализации, снимать адресные датчики в помещениях, отключать извещатели;

8.8.9. пользоваться бытовыми электрическими приборами (электрочайник, электроплита, гриль, электросковорода, мультиварка и др.) в номере для проживания (за исключением фена), обогревательными приборами, не сертифицированными удлинителями, источниками открытого огня (свечи). Использование бытовых электрических приборов возможно в специально отведенных для данных целей местах общего пользования гостиницы;

8.9. держать в номере животных, птиц, насекомых и иных представителей фауны;

8.9.1. выбрасывать мусор из окна, сидеть на подоконниках с открытым окном;

8.9.2. оставлять в помещении на хранение чужие вещи;

8.9.3. хранить в помещении громоздкие вещи, мешающие другим проживающим, легковоспламеняющиеся материалы, оружие, химические вещества;

8.9.4. передавать свой пропуск, ключ от номера третьим лицам;

8.9.5. беспокоить посетителей гостиницы, в том числе громко включать аудио- и видеоаппаратуру, шуметь и т.д.;

8.9.6. нарушать чистоту и порядок в гостинице, помещении;

8.9.7. самостоятельно проводить ремонт электро- и сантехнического оборудования;

8.9.8. входить в служебные и прочие технические помещения гостиницы, самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Исполнитель в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за:

9.1.1. сохранность вещей Проживающего. В случае обнаружения забытых вещей Администратор гостиницы/иное уполномоченное лицо-представитель Исполнителя обязан/о немедленно уведомить об этом владельца вещей. Если лицо, имеющее право потребовать забытую вещь, или место его пребывания неизвестны, находка обязана храниться в гостинице в течение 1 (Одного) месяца (в отношении неценных вещей) и в течение 3 (Трех)

месяцев (в отношении ценных вещей). В целях истребования утерянной вещи Проживающий должен обратиться к Администратору гостиницы, имея при себе доказательства законности владения/пользования утерянной вещи;

9.1.2. нарушение сроков оказания услуг;

9.1.3. вред, причиненный жизни или здоровью Проживающего вследствие предоставления услуг временного проживания, не отвечающих требованиям законодательства и/или условиям Договора оказания услуг по проживанию.

9.2. Проживающий несет ответственность за:

9.2.1. несоблюдение настоящих Правил предоставления услуг, нарушение запретов, неисполнение обязанностей по Договору оказания услуг по проживанию;

9.2.2. утрату или повреждение по вине Проживающего имущества Исполнителя;

9.2.3. за просрочку оплаты услуг (неустойка в размере 0,1% от стоимости неоплаченных в срок услуг за каждый день просрочки);

9.2.4. непредоставление/несвоевременное предоставление Исполнителю информации, влекущей для Сторон наступление юридически значимых последствий.

9.3. При несоблюдении настоящих Правил Исполнитель вправе расторгнуть с Заказчиком/Проживающим Договор оказания услуг по проживанию.

9.4. Стороны освобождаются от ответственности в случае, если неисполнение или ненадлежащее исполнение ими своих обязательств будет связано с обстоятельствами непреодолимой силы, не зависящими от их воли: природных явлений (землетрясений, наводнений, эпидемий и др.), обстоятельств чрезвычайного характера, возникших после заключения Договора оказания услуг по проживанию (акты террора, война, военные действия, блокада и др.), действий государственных органов и т. д.

9.5. Сторона обязана незамедлительно (в течение 1 (Одного) календарного дня после наступления указанных в п. 9.3 настоящих Правил обстоятельств уведомить другую Сторону о невозможности исполнения Договора оказания услуг по проживанию и документально подтвердить факт наступления указанных обстоятельств.

Неисполнение условий настоящего пункта влечет для Сторон обязанность по возмещению убытков.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Исполнитель руководствуется правилом своевременного реагирования на просьбы Проживающих и устранения причин обоснованных претензий.

10.2. Письменные требования и жалобы рассматриваются в срок, установленный действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Стороны обязуются приложить все усилия для разрешения споров, возникающих при заключении и исполнении Договора оказания услуг по проживанию путем переговоров. Если спорная ситуация не разрешена на месте, Проживающий вправе составить письменную претензию, которая подлежит рассмотрению в срок, не превышающий 10 дней с даты получения претензии.

10.4. В случае если спор не урегулирован путем переговоров и в претензионном порядке, он подлежит рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.5. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, настоящими Правилами, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.